



LATVIJAS REPUBLIKAS CENTRĀLĀ VĒLĒŠANU KOMISIJA

Smilšu iela 4, Rīga, LV-1050 · <http://www.cvk.lv> · Tālrunis: 25494995 · E-pasts: cvk@cvk.lv

Rīgā

Instrukcija Nr. 12
2025. gada 25.novembrī

(prot. Nr.30 5.§)

2026. gada Saeimas vēlēšanu kandidātu sarakstu iesniegšanas instrukcija

*Izdota saskaņā ar
Saeimas vēlēšanu likuma
9. panta otro daļu*

I. Vispārīgi jautājumi

1. Instrukcija nosaka kārtību, kādā sagatavojami, iesniedzami un reģistrējami kandidātu saraksti (turpmāk — saraksti) 2026. gada Saeimas vēlēšanām.
2. Iesniedzējs šīs instrukcijas izpratnē ir politiskā partija vai politisko partiju apvienība, kas iesniedz attiecīgos sarakstus.
3. Centrālās vēlēšanu komisijas (turpmāk — komisija) saziņa ar iesniedzēju notiek, izmantojot šīs instrukcijas 31.2. punktā norādīto kontaktinformāciju.

II. Sarakstu sagatavošana

4. Sarakstus un tiem pievienojamos dokumentus gatavo, izmantojot Vēlēšanu informācijas sistēmu (turpmāk — lietojumprogramma).
5. Piekļuves tiesības lietojumprogrammai sarakstu un tiem pievienojamo dokumentu gatavošanai piešķir komisija, pamatojoties uz iesniedzēja iesniegumu. *(Grozīts ar CVK 14.05.2026. instrukciju Nr. 11)*
6. Sagatavotie dokumenti iesniedzami elektroniski lietojumprogrammā, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, vai papīra formātā (parakstītas lietojumprogrammas izdrukas). Iesniedzējs ir tiesīgs iesniegt dokumentus arī hibrīdformātā.
7. Dokumentiem, kas tiek iesniegti papīra formā un kuri ir uz divām un vairākām lapām, visām lapām jābūt numurētām un caursūtām ar diegu vai caurauklotām ar auklu, kam abi gali pēdējās lapas aizmugurē savienoti, to savienojuma vieta aizlīmēta ar papīra uzlīmi, datēta un šīs instrukcijas 8. punktā minētās personas parakstīta, norādot apliecinājuma tekstu "Sanumurētas un caursūtas (caurauklotas) [lapu skaits ar cipariem] ([lapu skaits ar vārdiem]) lapas" un vārdu un uzvārdu.
8. Iesniedzamos sarakstus paraksta attiecīgās politiskās partijas vai politiskās partiju apvienības valdes pilnvarota persona. Pilnvarojumā norāda partijas vai partiju apvienības nosaukumu, pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, valdes lēmuma pieņemšanas vietu un datumu.

III. Sarakstu iesniegšana

9. Sarakstus iesniedz persona, kuru tam pilnvarojusi attiecīgās politiskās partijas vai politisko partiju apvienības valde (turpmāk — pilnvarotais pārstāvis). Pilnvarojumā norāda partijas vai partiju apvienības nosaukumu, pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, valdes lēmuma pieņemšanas vietu un datumu.
10. Sarakstus var iesniegt Centrālajā vēlēšanu komisijā no 2026. gada 20. jūnija plkst. 10.00 līdz 2026. gada 5. jūlija plkst. 18.00.
11. Sarakstus iesniedz kādā no šiem veidiem:
 - 11.1. attālināti lietojumprogrammā (ja visi dokumenti sagatavoti un elektroniski parakstīti lietojumprogrammā);
 - 11.2. klātienē komisijā Smilšu ielā 4 Rīgā;
12. Paziņojumu par komisijas darba laiku sarakstu pieņemšanai un saziņu ne vēlāk kā līdz 2026. gada 10. jūnijam ievieto komisijas tīmekļvietnē.
13. Sarakstu iesniegšanu gan klātienē, gan attālināti iesniedzējs iepriekš saskaņo ar komisijas sekretāru, nosūtot rakstveida pieteikumu brīvā formā uz komisijas e-adresi, sākot no 2026. gada 11. jūnija plkst. 10.00.
14. Ja uz vienu un to pašu sarakstu iesniegšanas laiku pieteikušies vairāki iesniedzēji, sarakstu iesniegšanas secību nosaka pieteikumu saņemšanas secībā.
15. Par sarakstu iesniegšanas brīdi uzskatāma diena un laiks, kad iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un tie atbilst Saeimas vēlēšanu likuma (turpmāk — likums) un šīs instrukcijas prasībām, komisijas sekretārs tos pieņēmis un izsniedzis iesniedzējam izziņu par dokumentu pieņemšanu.
16. Pēdējā sarakstu iesniegšanas dienā 2026. gada 5. jūlijā sarakstus klātienē drīkst iesniegt pilnvarotie pārstāvji, kuri ieradušies komisijā līdz plkst. 18.00. Ja sarakstā konstatē kļūdas, kuras pilnvarotais pārstāvis var novērst uzreiz, viņš ir tiesīgs to darīt komisijas telpās arī pēc plkst. 18.00, bet ne vēlāk kā līdz plkst. 24.00.
17. Pēdējā sarakstu iesniegšanas dienā sarakstus attālināti drīkst iesniegt līdz plkst. 18.00.

IV. Drošības nauda

18. Iesniedzējs par attiecīgajiem sarakstiem pirms to iesniegšanas iemaksā drošības naudu komisijas kontā: LV37TREL8350010000000. Drošības naudas iemaksātājs maksājuma uzdevumā norāda, kas naudu iemaksājis, kad tā iemaksāta un kāds nosaukums ir kandidātu sarakstam, par kuru drošības nauda iemaksāta.
19. Drošības nauda 4680 *euro* (četri tūkstoši seši simti astoņdesmit *euro*, 00 centi) apmērā iemaksājama neatkarīgi no vēlēšanu apgabalu skaita, kuros iesniedz kandidātu sarakstu, un sarakstos ietverto kandidātu skaita.
20. Situācija, kad drošības naudu iemaksā privātpersona vai trešā persona, nav pieļaujama. Ja drošības naudu iemaksājusi privātpersona vai trešā persona, tā nekavējoties atdodama maksātājam (bezskaidras naudas norēķinu formā), un uzskatāms, ka par attiecīgajiem sarakstiem drošības nauda nav iemaksāta.

V. Sarakstu pieņemšana un pārbaude

21. Sarakstu pieņemšanu un pārbaudi šajā instrukcijā noteiktajā kārtībā organizē komisijas sekretārs.
22. Attālināti iesniegtus sarakstus un tiem pievienotos dokumentus sekretārs pārbauda vienas dienas laikā no to iesniegšanas brīža.
23. Sarakstus un tiem pievienotos dokumentus, kas tiek iesniegti klātienē, sekretārs pārbauda sarakstu iesniegšanas brīdī, klātesot pilnvarotajam pārstāvim. Pilnvarotais pārstāvis sekretāram uzrāda Latvijas Republikā derīgu personu apliecinošu dokumentu.

24. Pēc iesniedzēja pilnvarojuma pārliecinās, ka pilnvarotais pārstāvis ir politiskās partijas vai politisko partiju apvienības valdes pilnvarojumā norādītā persona, kam ir tiesības iesniegt sarakstus (likuma 9. panta otrā daļa).
25. Sekretārs pārliecinās, ka par attiecīgajiem sarakstiem iemaksāta drošības nauda (likuma pārejas noteikumu 14. punkts).
26. Pēc partijas vai partiju apvienības valdes pilnvarojuma pārbauda, vai sarakstus parakstījusi tās pilnvarotā persona (likuma 10. panta piektā daļa).
27. Pārbauda, vai sarakstos atbilstīgi likuma 10. panta pirmajai daļai norādīts katra kandidāta vārds, uzvārds un personas kods.
28. Pārbauda, vai iesniegti, aizpildīti un parakstīti likuma 11. pantā minētie dokumenti:
 - 28.1. katra sarakstā ietvertā kandidāta parakstīts paziņojums, ka viņš piekrīt savas kandidatūras izvirzīšanai;
 - 28.2. katra sarakstā ietvertā kandidāta parakstīta deklarācija, ka viņš atbilst likuma 4. panta prasībām un uz viņu neattiecas likuma 5. pantā minētie ierobežojumi;
 - 28.3. katra sarakstā ietvertā kandidāta parakstīts apliecinājums, ka viņš prot valsts valodu tādā apjomā, kāds nepieciešams profesionālo pienākumu veikšanai;
 - 28.4. visu sarakstos ietverto kandidātu parakstīta priekšvēlēšanu programma, kuras apjoms nedrīkst pārsniegt 10 000 redzamu iespaidzīmju;
 - 28.5. šādas katra sarakstā ietvertā kandidāta parakstītas ziņas:
 - 28.5.1. kandidāta vārds, uzvārds, dzimšanas gads, dzimums, ja vēlas — arī tautība, ģimenes stāvoklis;
 - 28.5.2. personas kods;
 - 28.5.3. ārvalsts pilsonība (pavalstniecība), ja tāda ir;
 - 28.5.4. dzīvesvieta (pašvaldības administratīvā teritorija);
 - 28.5.5. visas darbavietas un ieņemamie amati (arī amati politiskajās partijās, reliģiskajās organizācijās, arodbiedrībās, biedrībās un nodibinājumos) vai — ja darbavietas nav — nodarbošanās, statuss;
 - 28.5.6. izglītība (pamata, vidējā, augstākā), iegūtais grāds, profesionālā kvalifikācija, izglītības iestādes nosaukums un gads, kurā izglītība iegūta;
 - 28.5.7. ir vai nav sadarbojies ar PSRS, Latvijas PSR vai ārvalstu valsts drošības dienestiem, izlūkdienestiem vai pretizlūkošanas dienestiem kā šo dienestu ārštata darbinieks, aģents, rezidents vai konspiratīvā dzīvokļa turētājs;
 - 28.5.8. ziņas, kuras norādītas likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 24. panta pirmās daļas 4., 5., 5.¹, 6., 7., 10. un 11. punktā pēc stāvokļa saraksta iesniegšanas gada 1. janvārī.
29. Pārbaudot dokumentus, pārliecinās, ka:
 - 29.1. saraksti un tam pievienotie dokumenti ir valsts valodā;
 - 29.2. papīra veidā iesniegto dokumentu saturs ir identisks saturam lietojumprogrammā;
 - 29.3. papīra dokumentiem, kuri ir uz divām un vairākām lapām, tās ir cauršūtas un numurētas šīs instrukcijas 7. punktā minētā kārtībā;
30. Ja, veicot šīs instrukcijas 24.—29. punktā noteiktās pārbaudes, tiek konstatēts, ka saraksti un tiem pievienotie dokumenti atbilst likumam un šai instrukcijai, sekretārs pieņem sarakstus.
31. Sarakstu pieņemšanu ieraksta kandidātu sarakstu iesniegšanas žurnālā. Ierakstā norāda šādas ziņas:
 - 31.1. sarakstu nosaukums;
 - 31.2. pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese, ja tādi ir;
 - 31.3. iesniegšanas datums un laiks;
 - 31.4. kandidātu skaits;
 - 31.5. papīrā iesniegto dokumentu nosaukums un skaits.Ieraksta pareizību ar savu parakstu apliecina sekretārs un — ja saraksti iesniegti klātienē — pilnvarotais pārstāvis. Pieņemtu sarakstu pilnvarotajam pārstāvim sekretārs izsniedz izziņu, kad un kādi dokumenti pieņemti.

32. Ja saraksti un tiem pievienotie dokumenti neatbilst likumam vai šai instrukcijai, sekretārs atsaka sarakstu un tam pievienoto dokumentu pieņemšanu un izsniedz iesniedzēja pilnvarotajam pārstāvim izziņu, kurā norādīts, kādi trūkumi sarakstos vai tiem pievienotos dokumentos jānovērš, lai varētu sarakstus un tiem pievienotos dokumentus pieņemt. Ja saraksti nav pieņemti, tos var iesniegt atkārtoti, kamēr nav beidzies likumā noteiktais sarakstu iesniegšanas termiņš. Pēdējā sarakstu iesniegšanas dienā, ja trūkumus nav iespējams novērst, komisija pieņem sarakstus tādā apmērā, attiecībā uz ko nav trūkumu.
33. Saraksti, kas iesniegti, ievērojot likuma prasības, tiek reģistrēti komisijā ar komisijas lēmumu. Reģistrētie saraksti nav atsaucami.
34. Reģistrētie saraksti ir grozāmi tikai likuma 13. panta otrajā daļā minētajos gadījumos. Tehniska rakstura labojumus izdara līdz vēlēšanu dienai ar komisijas lēmumu, pamatojoties uz attiecīgā saraksta pilnvarotā pārstāvja iesniegumu, kurā norādīts labojumu saturs un pamatojums, vai iestādes sniegtu informāciju (piemēram, Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes ziņas par kandidāta vārdu). Tehniska rakstura labojumi nevar attiekties uz kandidātu iekļaušanu un secību sarakstā, priekšvēlēšanu programmu.

VI. Sarakstu numurēšana

35. Pēc sarakstu pieņemšanas beigām komisija rīko reģistrēto sarakstu numuru izlozi likuma 14. panta pirmajā daļā noteiktajā kārtībā.
36. Izloze notiek komisijas sēdē, kurā piedalās reģistrēto sarakstu pārstāvji.
37. Par komisijas sēdes vietu, dienu un laiku, kurā notiks kandidātu sarakstu numuru izloze, komisija paziņo iesniedzējam ne vēlāk kā vienu darbdienu iepriekš.
38. Lozes vilcējs klātesošajiem skaļi nosauc izlozēto numuru un parāda to izlozes protokolētājam. Ja kādu sarakstu pilnvarotais pārstāvis uz izlozi nav ieradies, viņa vietā lozi velk komisijas sekretārs.
39. Izlozētos numurus ieraksta izlozes protokolā, ko paraksta komisijas priekšsēdētājs, sekretārs un sarakstu pilnvarotie pārstāvji, kuri vilka lozes.
40. Komisija izlozes rezultātus apstiprina ar atsevišķu komisijas lēmumu.

Centrālās vēlēšanu komisijas
priekšsēdētājs

Māris Zviedris

Centrālās vēlēšanu komisijas
sekretārs

Ritvars Eglājs

DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS
AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU