

LĪGUMS

Nr. CVK/05-2018

Rīgā

2018.gada 16.martā

Saskaņā ar iepirkuma „2018.gada 6.oktobra Saeimas vēlēšanu aplokšņu izgatavošana un piegāde” (Nr. CVK2018/01) rezultātiem un Iepirkuma komisijas 05.03.2018. lēmumu Nr. 02,

Centrālā vēlēšanu komisija, turpmāk – Pasūtītājs, reģistrācijas numurs 90000028391, priekšsēdētāja Arņa Cimdara personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par Centrālo vēlēšanu komisiju” un Saeimas lēmumu „Par Arņa Cimdara ievēlēšanu par Centrālās vēlēšanu komisijas priekšsēdētāju”,

un sabiedrība ar ierobežotu atbildību „**Hermess**”, reģistrācijas Nr. 40003057181, adrese Jelgavas ceļš 18, Tīraine, Mārupes novads, LV-2167, tās valdes priekšsēdētāja Jura Zablovskā personā, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā – Izpildītājs, abi kopā – Puses, vienojas:

1. Pušu apliecinājumi

1.1. Puses apstiprina, ka tām ir pilnas tiesības slēgt šāda satura Līgumu un uzņemties Līgumā noteiktās saistības pilnā apjomā, Pušu pārstāvju pilnvarojums atbilst normatīvo aktu un Pušu darbības pamatdokumentu prasībām, par pilnvarojumu nepastāv strīds un uz to nav attiecināmi nekādi ierobežojumi. Pušu pārstāvji ir iepazinušies ar otras Puses pārstāvju pilnvarojumu un šajā sakarībā nav neskaidrību un domstarpību.

1.2. Izpildītājs apstiprina, ka Līguma slēgšanas brīdī atbilst visām tām prasībām, kuras saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecināmas uz Izpildītāja darbību Līguma ietvaros.

1.3. Puses apstiprina, ka Izpildītājs saskaņā ar iepirkuma rezultātiem ir atzīts par uzvarētāju, un Līgums tiek slēgts, pamatojoties uz minētā iepirkuma rezultātiem.

2. Līguma priekšmets

2.1. Izpildītājs apņemas ar saviem resursiem pēc Pasūtītāja uzdevuma un atbilstīgi iepirkuma nolikuma tehniskajai specifikācijai, pretendenta tehniskajam piedāvājumam, līguma noteikumiem, spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, izgatavot un piegādāt 1 300 000 (viens miljons trīs simti tūkstoši) gab. 2018.gada 6.oktobra 13.Saeimas vēlēšanu aplokšnes un 30 000 (trīsdesmit tūkstoši) gab. 13.Saeimas reģistrācijas aplokšnes (turpmāk tekstā – Pasūtījums).

2.2. Pasūtītājs apņemas iesniegt Izpildītājam pasūtījuma izpildei nepieciešamos maketus vai skices, pieņemt izpildīto pasūtījumu un apmaksāt to saskaņā ar šā līguma noteikumiem un nodrošināt Izpildītāju ar citu Pasūtījuma izpildei nepieciešamo informāciju.

3. Pasūtījumu iesniegšanas kārtība

3.1. Pasūtītājs iesniedz pasūtījuma pieteikumu atbilstīgi iepirkuma nolikumā pretendentiem paredzētiem noteikumiem.

3.2. Pasūtījuma pieteikumu, maketus, paraugnovilkumus un citus pasūtījuma izpildei nepieciešamos dokumentus no Pasūtītāja puses parakstīt un veikt izmaiņas ir tiesīgi:

3.2.1. Centrālās vēlēšanu komisijas priekšsēdētājs

3.2.2. Centrālās vēlēšanu komisijas priekšsēdētāja vietnieks.....

3.3. Gadījumā, ja Izpildītājs atklāj nepilnības vai kļūdas iesniegtā pasūtījuma pieteikumā vai tam pievienotos materiālos, kas neļauj kvalitatīvi veikt pasūtījuma izgatavošanu, tas divu dienu laikā no pieteikuma saņemšanas dienas nekavējoties ziņo par to Pasūtītājam. Pasūtītājam ir pienākums apstiprināt atkārtoti pasūtījuma pieteikumu vai veikt kļūdu vai nepilnību labošanu, pēc kā Puses rakstveidā apstiprinās izmaiņas iesniegtajos materiālos. Atklātās nepilnības pēc Pasūtītāja lūguma var novērst Izpildītājs par atsevišķu samaksu, noslēdzot rakstveida vienošanos, kas kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

4. Pasūtījumu izpildes kvalitāte

4.1. Izpildītājs garantē izpildītā pasūtījuma kvalitāti, atbilstoši pieteikumā minētajiem nosacījumiem, saskaņotajiem paraugnovilkumiem vai darba paraugiem.

4.2. Par brāķi tiek uzskatīts:

4.2.1. novirzes no apstiprinātā maketa, paraugnovilkuma, oriģināla;

4.2.2. ja gatavā pasūtījumā vairāk par 0,5% no pasūtītā apjoma ir brāķa eksemplāri, vai vairāk par 0,5% pēcapstrādes procesa kļūdu dēļ, vai vairāk par 0,5% defektu, kas radušies nodrošinot pasūtījuma piegādi.

4.3. Ja Izpildītājs (vai Līguma izpildē Izpildītāja iesaistītās trešās personas) ir pieļāvušas brāķi pasūtījumā, tad pamatojoties uz Pasūtītāja iesniegtu pretenziju, tas 3 (trīs) darba dienu laikā, par saviem līdzekļiem, darbu veic atkārtoti, novēršot pieļautās kļūdas.

4.4. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par visiem zaudējumiem, ja tādi tiks nodarīti Pasūtītājam sakarā ar pasūtījuma izpildē pieļauto brāķi.

5. Izmaiņas pasūtījumā

5.1. Pasūtījuma pieteikumā var tikt izdarītas izmaiņas un saskaņā ar Izpildītāja iespējām tiek noteikts jauns pasūtījuma izpildes termiņš, bet tas nedrīkst pārsniegt vairāk kā 5 (piecas) darba dienas.

5.2. Par izmaiņām pasūtījuma pieteikumā tiek sastādīta rakstveida vienošanās, kas abpusēji parakstīta, kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6. Norēķinu kārtība

6.1. Samaksa par Pasūtījuma izpildi tiek noteikta pamatojoties uz iepirkuma finanšu piedāvājumā minēto cenu. Līguma izpildes laikā cena ir nemainīga.

6.2. Pasūtītājs par Līguma 2.punktā noteiktā Pasūtījuma izpildi maksā Izpildītājam 27975,00 EUR (divdesmit septiņi tūkstoši deviņi simti septiņdesmit pieci *euro*, 00 centi) un pievienotās vērtības nodokli 21%, kas sastāda 5874,75 EUR (pieci tūkstoši astoņi simti septiņdesmit četri *euro* 75 centi), kopā **33849,75 EUR** (trīsdesmit trīs tūkstoši astoņi simti četrdesmit deviņi *euro*, 75 centi);

6.3. Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtījuma izpildes un rēķina - pavadzīmes saņemšanas dienas, samaksājot ar pārskaitījumu Izpildītāja norādītajā bankas norēķinu kontā.

6.4. Līguma kopējā summā ietvertas visas ar tehniskās specifikācijas noteikto uzdevumu (piegādes) izpildi saistītās izmaksas, tai sk. administrācijas, transporta izdevumi, nodokļi, nodevas un atļaujas no trešajām personām un citi maksājumi, kas nepieciešamai Līguma saistību pilnīgai izpildei. Ja kāda no izmaksām šajā punktā nav minēta, bet tāda rodas līgumsaistību izpildes gaitā, to apmaksu apņemas veikt

Izpildītājs. Noslēdzot Līgumu, Izpildītājs ir pārliecinājies par Līguma summas pietiekamību Pakalpojuma izpildei.

7. Pasūtījuma izpildes un piegādes termiņi

7.1. Pasūtījuma izpildei un piegādei jānotiek precīzi noteiktajos termiņos, bet ne vēlāk kā norādīts iepirkuma tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums).

7.2. Ja Izpildītājs paredz, ka nevarēs izpildīt Pasūtījumu saskaņotajā izpildes termiņā, tad vienu dienu pirms izpildes termiņa beigām par to rakstiski informē Pasūtītāju:

7.2.1. uzrādot iespējamās kavēšanās iemeslu, un norādot laiku, kad pasūtījums tiks izpildīts,

7.2.2. Pasūtītājam ir tiesības atteikties no pasūtījuma, ja Izpildītāja darbu izpildes termiņš tiek pagarināts ilgāk par 5 (piecām) darba dienām.

8. Līgumsods

8.1. Puses viena otrai ir atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par zaudējumu radīšanu otrai Pusei saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8.2. Ja Izpildītājs nesniedz Līgumā noteikto Pasūtījuma piegādi paredzētajos izpildes termiņos, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Izpildītāja līgumsodu 10% apmērā no Līguma 6.2. punktā noteiktās kopējās Līguma summas. Līgumsods neatbrīvo Izpildītāju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radušies tā prettiesiskas rīcības rezultātā.

8.3. Par kvalitatīvi un termiņā sniegtā Pasūtījuma apmaksas nokavējumu Izpildītājs no Pasūtītāja var pieprasīt maksāt līgumsodu 1% apmērā no termiņā neizmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no kopējās Līguma summas. Līgumsods neatbrīvo no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas dēļ.

8.4. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma pirms termiņa tādu iemeslu dēļ, kas saskaņā ar šo Līgumu nav saistīti ar Pasūtītāja pienākumu neizpildi, tad no Izpildītāja var pieprasīt līgumsodu 50% apmērā no Līguma summas, kā arī atlīdzināt visus ar to radītos zaudējumus Pasūtītājam.

9. Pretenziju iesniegšanas kārtība

Pretenzija par nepietiekamu pasūtījuma izpildes kvalitāti vai kavētiem izpildes termiņiem jāiesniedz 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc pasūtījuma saņemšanas (rēķina – pavadzīmes parakstīšanas dienas).

10. Piegāde

10.1. Piegāde ir Pasūtījuma nogādāšana no Izpildītāja ražotnes vai noliktavas uz Pasūtītāja norādītu adresi. Piegādes vietu Pasūtītājs norāda katrā Pasūtījumā.

10.2. Pēc Pasūtījuma pieņemšanas, Pasūtītājs paraksta rēķinu – pavadzīmi.

11. Konfidencialitāte

Puses apņemas bez otras Puses rakstveida piekrišanas neizpaust jebkādu informāciju par otru Pusi vai līguma izpildē iesaistītajām institūcijām, izņemot gadījumus, kad šī informācija ir publiski pieejama, vai, ja informāciju pieprasa normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos valsts iestādes, kurām uz to ir likumīgas tiesības.

12. Līguma darbības laiks un strīdu risināšanas kārtība

12.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

12.2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties šā Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar šo Līgumu, līgumslēdzējas puses centīsies atrisināt savstarpēju pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiks panākta 10 (desmit) kalendāro dienu laikā, strīds nododams izskatīšanai tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12.3. Līgumslēdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šā Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvarama spēka un, ārkārtēju apstākļu rezultātā, kurus nevarēja paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem, un ja līgumslēdzēju Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā.

Pie ārkārtējiem apstākļiem pieskaitāmi ugunsgrēks, zemestrīces, citas dabas katastrofas, kara darbība, valsts varas un pārvaldes institūciju darbība un jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti līgumslēdzēju saprātīgai kontrolei. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šā Līguma saistību izpildes termiņš var tikt pārcelts par laiku, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas. Gadījumā, kad nepārvaramas varas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām, līgumslēdzēji nekavējoties sāk sarunas par šā Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri būs pieņemami līgumslēdzējiem, un vienojas par attiecīgiem līguma labojumiem vai papildinājumiem.

12.4. Puses ir tiesīgas vienpusējā kārtā Līgumu lauzt, iesniedzot rakstisku pretenziju, dokumentus vai materiālus, kas apstiprina, ka otra puse nav ievērojusi Līguma noteikumus.

12.5. Neviena no līgumslēdzēju Pusēm nav tiesīga bez otras Puses piekrišanas nodod savas no Līguma izrietošās saistības trešajai personai.

12.6. Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu, rakstveidā paziņojot par to otrai Pusei, ja Izpildītājs kavējas ar Pasūtījuma izpildījumu ilgāk par 5 (piecām) dienām vai iesniedz to neatbilstošā kvalitātē.

12.7. Pasūtītājs, laužot Līgumu 12.6. punktā noteiktajā kārtībā, nenes nekādu materiālo atbildību par Izpildītājam radītajiem zaudējumiem.

13. Citi noteikumi

13.1. Visi šā Līguma pielikumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, un tie kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.

13.2. Līgums sastādīts latviešu valodā divos vienādos oriģināleksemplāros uz 4 (četrām) lapām.

13.3. Viens šī līguma eksemplārs nodots glabāšanā Izpildītājam, otrs - Pasūtītājam.

13.4. Par līguma izpildi atbildīgā persona no CVK puses - Centrālās vēlēšanu komisijas priekšsēdētāja vietnieks

14. Pielikumi un papildinājumi

14.1. Līguma pielikumi:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija

15. Pušu juridiskās adreses un banku rekvizīti

<p>Pasūtītājs: Centrālā vēlēšanu komisija Smilšu ielā 4, Rīgā, LV 1050, Reģ.Nr. 90000028391, Valsts kase, TREL LV22 Konta Nr. LV33TREL2350585009000</p> <hr/> <p>/priekšsēdētājs A. Cimdars/</p>	<p>Izpildītājs: SIA "Hermess" Jelgavas ceļš 18, Tīraine, Mārupes novads Reģ. 40003057181 Banka: AS SEB Banka; UNLALV22 Konts: LV92UNLA0050005561951</p> <hr/> <p>/ valdes priekšsēdētājs J. Zablovskis/</p>
--	---