

Инструкция Проведение референдума

1. Подготовка референдума

1.1. Подготовку референдума избирательные комиссии всех уровней в Латвии начинают после объявления референдума.

1.2. Не позднее, чем за пятнадцать дней до референдума избирательные комиссии городов республиканского значения и краев определяют время работы участковых избирательных комиссий (далее – участковых комиссий) на десятидневный период до дня референдума с учетом, что время работы определяется не менее четырех часов в день.

1.3. Информацию о времени работы участковых комиссий избирательные комиссии городов республиканского значения и краев передают Центральной избирательной комиссии не позднее, чем за четырнадцать дней до дня референдума.

1.4. Сообщения о времени работы избирательных участков, находящихся на административной территории, избирательные комиссии городов республиканского значения и краев – не позднее, чем за пятнадцать дней до дня референдума размещают:

1.4.1. около зданий думы (или в месте предоставления информации);

1.4.2. около здания, в котором находится избирательная комиссия, если ее местом нахождения не является здание думы;

1.4.3. около зданий, в которых находятся избирательные участки, находящиеся на административной территории;

1.4.4. размещают информацию на домашней странице самоуправления (указывая соответствующий раздел домашней страницы Центральной избирательной комиссии).

1.5. Участковая комиссия обеспечивает, чтобы помещения для голосования были подобающим образом обустроены и оснащены всем необходимым оборудованием для тайного голосования.

1.6. Председатель участковой комиссии ответственен за работу участковой комиссии, обучение членов участковой комиссии, ход процесса голосования соответственно закону, правильное констатирование результатов голосования и сохранение тех материальных ценностей, которые были переданы в распоряжение соответствующей комиссии.

1.7. Секретарь участковой комиссии ответственен за правильную подготовку протоколов участковой комиссии и другую документацию участковой комиссии.

1.8. Член участковой комиссии выполняет обязанности, которые ему поручил председатель участковой комиссии.

1.9. В случае необходимости, участковая комиссия согласно статье 22 Закона об избирательных комиссиях городов республиканского значения и краев и участковых избирательных комиссиях, для обеспечения процесса голосования и подсчета голосов привлекает чиновников гражданской службы и других специалистов из среды избирателей (далее – приглашенные лица).

1.10. Приглашенные лица должны соответствовать положениям статьи 6 Закона об избирательных комиссиях городов республиканского значения и краев и участковых избирательных комиссиях, и они могут начать работу, если с председателем

избирательной комиссии заключен договор, в котором определены права и обязанности приглашенных лиц, а также вознаграждение в рамках средств, предусмотренных в смете.

1.11. Приглашенным лицам можно поручить выполнять любую функцию члена комиссии, за исключением участия в голосовании по принятию решения комиссии и замещения председателя или секретаря комиссии.

Председатель участковой комиссии ответственен за то, чтобы приглашенные лица соблюдали закон и точно выполняли им порученные обязанности.

1.12. Для голосования на участке необходимо подготовить одну или несколько урн для голосования. Они должны быть плотно закрытыми, с отверстием вверху и открываемой крышкой. Подобным образом подготавливаются также маленькие урны для организации голосования по месту нахождения избирателей.

1.13. Участковая комиссия начинает работу в избирательном участке не менее чем за 10 дней до дня голосования. Начиная работу, участковая комиссия:

1.13.1. на видном месте размещает сообщение о месте нахождения и времени работы комиссии, в случае необходимости размещает указания, как найти данное место;

1.13.2. принимает и регистрирует (пункты 3.1., 3.2. и 3.3.) письменные заявления тех избирателей, которые по состоянию здоровья не могут прийти в помещения для голосования, а также лиц, ухаживающих за ними.

1.14. Если референдум проводится согласно пункту 1., 3, или 4 статьи 1 закона “О референдуме и инициировании законов”, участковая комиссия обеспечивает возможность пришедшим избирателям ознакомиться соответственно с текстом представленного проекта поправок к Конституции, текстом приостановленного закона или текстом представленного законопроекта. На нем не должно быть никаких пометок или примечаний. Если проводится референдум о проекте поправок к Конституции, в помещениях для голосования должен быть доступен текст Конституции. Если приостановленный закон или представленный законопроект предусматривает поправки в другом законе, в участковой комиссии должен быть доступен текст этого закона.

1.15. Начиная работу избирательного участка (не менее 10 дней до дня референдума) секретарь участковой комиссии или – во время его отсутствия – другой член комиссии, уполномоченный председателем участковой комиссии, ведет журнал хода голосования, внося в него записи о работе избирательного участка до дня голосования. Указанные в журнале хода голосования данные секретарь участковой комиссии удостоверяет своей подписью. Журнал хода голосования должен быть прошитым, его листы – пронумерованы.

1.16. Получив от избирательной комиссии города республиканского значения или края бюллетени для голосования, участковая комиссия ставит на все бюллетени печать участковой комиссии (на обратной стороне, в предусмотренном для этого месте), пересчитывает и вносит записи о количестве и опечатывании бюллетеней для голосования в журнал хода голосования. Бюллетени для голосования следует пересчитать не менее двух раз. До дня референдума бюллетени для голосования хранят упакованными. Пакет скрепляется наклейкой, на которую ставят печать участковой комиссии, и которую подписывает председатель или секретарь участковой комиссии. На пакете указывается его содержание и количество бюллетеней для голосования. Если бюллетени для голосования упаковываются в специальный конверт повышенной безопасности, на нем указывается его содержание и количество бюллетеней. Конверт подписывает председатель или секретарь участковой комиссии.

2. Порядок голосования

2.1. Перед открытием избирательного участка участковая комиссия подготавливает участок к работе, в том числе:

2.1.1. устраивает отдельные комнаты или отделения, где избиратель наедине может сделать отметки в бюллетене (бюллетенях) для голосования;

2.1.2. убеждается, находятся ли в помещениях для голосования все необходимые для голосования материалы;

2.1.3. распаковывает опечатанные бюллетени для голосования (пункт 1.16.);

2.1.4. проверяет, не размещены ли агитационные материалы в помещениях для голосования и ближе, чем в 50 метрах от входа в здание, в котором находится избирательный участок.

2.2. В день референдума участковая комиссия открывает помещения для голосования в 7.00 часов утра и впускает в них избирателей до 10.00 часов вечера.

2.3. Не мешая работе комиссии, за ходом голосования на избирательном участке могут наблюдать члены Центральной избирательной комиссии и избирательной комиссии самоуправления, уполномоченные лица данных комиссий, представители средств массовой информации, а также не более двух уполномоченных наблюдателей от каждой политической партии или объединения политических партий (далее - наблюдатели).

2.4. Наблюдатели, придя в избирательный участок, должны предъявить участковой комиссии удостоверяющий личность документ и зарегистрироваться в журнале хода голосования:

2.4.1. уполномоченные наблюдатели предоставляют доверенность политической партии или объединения политических партий (далее – доверенность);

2.4.2. уполномоченное лицо избирательной комиссии предъявляет доверенность соответствующей комиссии;

2.4.3. член избирательной комиссии предъявляет удостоверение члена избирательной комиссии;

2.4.4. представители средств массовой информации предъявляют документ, удостоверяющий соответствующее представительство.

2.5. Уполномоченные наблюдатели, придя в избирательный участок, передают доверенность участковой комиссии. Покидая избирательный участок, доверенность им возвращается.

2.6. После открытия помещений для голосования секретарь участковой комиссии или – во время его отсутствия – другой член комиссии, уполномоченный председателем участковой комиссии, продолжает писать журнал хода голосования, внося в него следующие записи:

2.6.1. об опечатывании урны для голосования (пункт 2.7.);

2.6.2. о повторно выданных бюллетенях для голосования (пункт 2.16.);

2.6.3. о выданных бюллетенях для голосования по месту нахождения избирателей (пункт 3.9.);

2.6.4. об оставшихся и испорченных бюллетенях для голосования по месту нахождения избирателей (пункт 3.12.);

2.6.5. о жалобах избирателей о ходе голосования и им данный ответ (пункт 2.21.);

2.6.6. о данных, которые участковая комиссия передает избирательной комиссии города республиканского значения/края или Центральной избирательной комиссии, в том числе данных о количестве избирателей, зарегистрированных в списках проголосовавших избирателей (пункт 2.8. и 2.22.);

2.6.7. обо всех инцидентах и нарушениях, протестах и в связи с ними принятых решениях;

2.6.8. о других действиях, связанных с ходом голосования.

2.7. После открытия избирательного участка в 7.00 часов утра председатель или секретарь участковой избирательной комиссии в присутствии комиссии удостоверяется в том, что урны, предназначенные для опускания бюллетеней, пусты. После этого

открываемую часть урны для голосования запечатываются наклейкой, которую подписывают все присутствующие члены комиссии и на которую ставят печать участковой комиссии, и об этом делают запись в журнале хода голосования. На наклейке могут подписаться также уполномоченные наблюдатели, если таковые явились.

2.8. После опечатывания урны для голосования участковая комиссия незамедлительно сообщает избирательной комиссии города республиканского значения/края о начале работы участка. Обобщив упомянутые данные, избирательная комиссия города республиканского значения/края незамедлительно информирует об этом Центральную избирательную комиссию.

2.9. Документом, удостоверяющим личность избирателя, является паспорт гражданина Латвии.

2.10. У входа в помещение для голосования член участковой комиссии удостоверяется, являются ли пришедшие лица избирателями, и проверяет, не закончился ли срок действия паспорта гражданина Латвии, и нет ли в нем отметки об участии в соответствующем референдуме.

2.11. Вместе с избирателем, который физически немог и поэтому лично не может сделать пометки в бюллетене для голосования, в помещение для голосования пропускается его член семьи или другое лицо, которому избиратель доверяет. Это лицо не может являться членом соответствующей участковой комиссии или приглашенным лицом. По указаниям избирателя соответствующее лицо делает пометки в бюллетене, а также подписывается в списке проголосовавших избирателей. Об этом участковая комиссия в списке проголосовавших избирателей в графе "Примечания" делает запись, указывая имя, фамилию и персональный код соответствующего лица или (если соответствующее лицо не является гражданином Латвии), имя, фамилию, название документа удостоверяющего личность, его номер и государство, в котором документ выдан, а также порядковый номер соответствующего избирателя в списке проголосовавших избирателей.

2.12. Член участковой комиссии, убедившись в том, что лицо является избирателем и в его паспорте нет пометки об участии в соответствующем референдуме, вписывает в список проголосовавших избирателей имя, фамилию, персональный код избирателя, а также ставит печать в паспорте гражданина Латвии избирателя на 9 странице, в паспорте образца 1992 года – на 14 странице, а если на ней нет места для печати, допустимо, что она ставится на 12 или 13 странице.

2.13. Каждому избирателю участковая комиссия выдает один бюллетень для голосования, обратная сторона которого опечатана печатью участковой комиссии. Если одновременно проходит референдум по нескольким вопросам, по каждому из них выдается один бюллетень для голосования.

2.14. Избиратель подписывается в списке проголосовавших избирателей в получении каждого бюллетеня для голосования.

2.15. В помещениях для голосования в оборудованной отдельной комнате или отделении избиратель наедине делает необходимые отметки, по своему выбору отметив знаком "+" предпочитаемый ответ "ЗА" или "ПРОТИВ".

2.16. Если избиратель испортил бюллетень для голосования, участковая комиссия выдает ему новый бюллетень для голосования (получив испорченный) и делает соответствующую запись в строке списка проголосовавших избирателей "Пометки о повторной выдаче бюллетеней для голосования", указав порядковый номер соответствующего избирателя. Там же избиратель подписывается о получении нового бюллетеня для голосования. Испорченный бюллетень для голосования незамедлительно гасится, отрезав его правый верхний угол, и кладется отдельно. О повторно выданных бюллетенях для голосования делается пометка в журнале хода голосования.

2.17. Когда избиратель сделал необходимые пометки в бюллетене для голосования и сложил его, он в присутствии члена участковой комиссии опускает бюллетень для голосования в урну для голосования.

2.18. Бюллетени для голосования в день голосования могут получить и проголосовать те избиратели, которые явились в помещения для голосования до 22.00.

2.19. Участковой комиссии запрещено агитировать.

2.20. Во время голосования за порядком в помещениях для голосования следит председатель участковой избирательной комиссии. Он наблюдает, чтобы в помещениях для голосования и ближе 50 метров от входа в здание, в котором находится избирательный участок, не происходило бы ограничение свободы выборов и нарушение порядка, а также агитация.

2.21. Жалобы о ходе голосования избиратели подают председателю участковой комиссии, и они регистрируются в журнале хода голосования. Любую жалобу о ходе голосования следует рассмотреть и дать ответ предьявителю жалобы, а его содержание необходимо вписать в журнал хода голосования.

2.22. В день голосования в 8.00, 12.00, 16.00 и 20.00 участковая комиссия сообщает избирательной комиссии города республиканского значения/края о количестве избирателей, зарегистрированных в списках проголосовавших избирателей. Обобщив упомянутые данные, избирательная комиссия города республиканского значения/края незамедлительно информирует об этом Центральную избирательную комиссию.

2.23. Данные, которые участковая комиссия передает соответствующей избирательной комиссии города республиканского значения/края или Центральной избирательной комиссии, в том числе данные о количестве избирателей, зарегистрированных в списках проголосовавших избирателей, записываются в журнал хода голосования.

3. Организация голосования по месту нахождения избирателя

3.1. Если отдельные избиратели по состоянию здоровья не могут явиться в помещения для голосования, участковая комиссия на основании письменного заявления таких избирателей или уполномоченных ими лиц, зарегистрированного в журнале регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения, организует голосование для данных избирателей по месту их нахождения, обеспечивая тайность голосования.

3.2. Голосование по месту нахождения избирателей организуется также для лиц, ухаживающих за лицами, упомянутыми в первой части данной статьи, если они своевременно подали письменное заявление о голосовании по месту своего нахождения.

3.3. Голосование других избирателей вне помещения для голосования не допускается.

3.4. В журнале регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения указывают:

3.4.1. регистрационный номер, дату, время заявления;

3.4.2. имя, фамилию, персональный код избирателя;

3.4.3. адрес, куда следует явиться, а также, если имеется, номер телефона, дверной код или другую необходимую информацию.

3.5. Участковая комиссия обеспечивает транспортом членов комиссии, которые организуют голосование по месту нахождения избирателей.

3.6. Если соответствующий избиратель уже заявил об организации голосования по месту его нахождения и указанные в заявлении адреса:

3.6.1. совпадают – повторное заявление не регистрируется;

3.6.2. не совпадают – предыдущая запись в регистрационном журнале аннулируется.

3.7. Участковая комиссия в день голосования продолжает принимать заявления о голосовании по месту нахождения избирателя. После 12.00 принятые заявления участковая комиссия удовлетворяет, если возможно явится на место нахождения избирателя до 10.00 часов вечера.

3.8. Председатель комиссии выбирает членов участковой комиссии для организации голосования по месту нахождения избирателей. Председатель участковой комиссии вместе с членами комиссии в установленном пунктом 2.7. порядке удостоверяется, что предназначенная для выезда урна для голосования подготовлена, и выдает урну для голосования, печати для паспортов, бланки списков проголосовавших избирателей и бюллетени для голосования соответственно количеству заявлений, а также резерв на тот случай, если бюллетень для голосования будет испорчен.

Выдавая бланки списков проголосовавших избирателей, председатель комиссии вписывает в них в предусмотренной для этого графе "Для голосования по месту нахождения избирателя", номер участка и в журнал хода голосования вписывает данные о количестве выданных листов, указывая номера выданных номеров.

3.9. Данные о выданных бюллетенях для голосования по месту нахождения избирателей записываются в журнал хода голосования.

3.10. Избиратели, голосующие по месту своего нахождения, записываются в отдельный список проголосовавших избирателей, и сложенные бюллетени для голосования бросаются в отдельную опечатанную урну для голосования.

3.11. Во время голосования по месту нахождения избирателя также могут присутствовать уполномоченные наблюдатели.

3.12. По возвращении из выезда, члены участковой комиссии передают урну для голосования председателю комиссии, который в присутствии комиссии незамедлительно опечатывает ее отверстие. Члены участковой комиссии передают списки проголосовавших избирателей, которые председатель комиссии незамедлительно закрывает (ставит печать), печати для паспортов, а также неиспользованные и испорченные бюллетени для голосования. Данные об оставшихся, в том числе испорченных, бюллетенях для голосования по месту нахождения избирателей, а также количество избирателей, зарегистрированное в списках проголосовавших избирателей для голосования по месту нахождения, записывается в журнал хода голосования.

3.13. Если заявление избирателя зарегистрировано, но избиратель не проголосовал, это отмечается в журнале хода голосования, указав по какой причине голосование не состоялось (например, избиратель не находился дома; уже проголосовал на участке; нет паспорта гражданина Латвии и т.п.).

4. Общие правила подсчета голосов

4.1. Подсчет голосов на избирательном участке начинается сразу же после закрытия избирательного участка.

4.2. Подсчет голосов проводят на открытом заседании участковой избирательной комиссии. Не мешая работе комиссии, на заседании могут присутствовать наблюдатели.

4.3. О подсчете голосов участковая комиссия ведет протокол подсчета голосов в двух экземплярах.

4.4. Протокол подсчета голосов можно составить, используя компьютерную программу. После ввода и проверки данных, протокол распечатывают в двух экземплярах.

5. Констатирование количества проголосовавших избирателей и бюллетеней для голосования

5.1. Сразу же после закрытия избирательного участка участковая комиссия:

5.1.1. опечатывает отверстия урн для голосования;

5.1.2. закрывает списки проголосовавших избирателей и после того, как председатель участковой комиссии проверил, правильно ли оформлены списки проголосовавших избирателей, подписал их и опечатал, размещает отдельно списки для голосования на участке и списки для голосования по месту нахождения избирателей;

5.1.3. собирает вместе:

5.1.3.1. неиспользованные бюллетени для голосования,

5.1.3.2. испорченные бюллетени для голосования.

5.1.4. не используемые при подсчете голосов материалы для голосования и бланки размещают так, чтобы они не мешали подсчету голосов.

5.2. Перед тем, как открыть урны для голосования, участковая комиссия в протоколе подсчета голосов в разделе «Общие сведения» заполняет строки С и D (С; С1; С2; С3; D1; D2; D):

5.2.1. полученное на участке количество бюллетеней для голосования (строка С) определяют по записям в журнале хода голосования;

5.2.2. оставшиеся бюллетени для голосования, в том числе упомянутые в пункте 3.12., подсчитывают не менее двух раз и после внесения количества этих бюллетеней в протокол подсчета голосов (строка С1), их гасят, отрезая правый верхний угол;

5.2.3. испорченные бюллетени для голосования, вместо которых избирателям повторно были выданы бюллетени для голосования, в том числе упомянутые в пункте 3.12., подсчитывают не менее двух раз и вносят в протокол подсчета голосов (строка С2);

5.2.4. выданное избирателям количество бюллетеней для голосования (строка С3) рассчитывают арифметически: от количества бюллетеней для голосования (строка С) вычитают количество оставшихся бюллетеней (строка С1) и количество испорченных бюллетеней для голосования, вместо которых избирателям повторно были выданы бюллетени для голосования (строка С2), т.е., $C3 = C - C1 - C2$;

5.2.5. по спискам проголосовавших избирателей, заполненным на избирательном участке, определяют количество проголосовавших избирателей на участке и вносят в протокол подсчета голосов (строка D1);

5.2.6. по спискам проголосовавших избирателей, заполненным по месту нахождения избирателей, определяют количество проголосовавших избирателей и вносят его в протокол подсчета голосов (строка D2). Если на участке использовались несколько урн для организации голосования по месту нахождения избирателей, в строке D2 вписывается общее количество проголосовавших избирателей, а количество проголосовавших избирателей по каждой урне записывается для каждой урны отдельно в журнале хода голосования;

5.2.7. после этого арифметически суммируют общее количество проголосовавших избирателей ($D1 + D2$) и вносят в протокол подсчета голосов (строка D);

5.3. Затем отдельно упаковывают:

5.3.1. оставшиеся бюллетени для голосования;

5.3.2. испорченные бюллетени для голосования.

5.4. Бюллетени для голосования упаковываются, и пакет скрепляется наклейкой, которую печатают печатью участковой комиссии, и которую подписывает председатель или секретарь участковой комиссии. На каждом пакете указывается его содержание ("Оставшиеся бюллетени для голосования" и "Испорченные бюллетени для голосования"), а также количество соответствующих бюллетеней для голосования. Присутствующие уполномоченные наблюдатели также имеют право опечатать пакеты своими печатями или подписаться на них, о чем в журнале хода голосования должна быть сделана запись.

6. Определение количества бюллетеней для голосования, найденных в урне для голосования

6.1. После внесения в протокол подсчета голосов ранее упомянутых данных и упаковки бюллетеней для голосования, открываются урны для голосования:

6.1.1. если для голосования по месту нахождения избирателей были использованы несколько урн для голосования, то они открываются по одной, и извлеченные из них бюллетени для голосования подсчитываются отдельно;

6.1.2. если для голосования на избирательном участке были использованы несколько урн для голосования, то они открываются одновременно и извлеченные из них бюллетени для голосования подсчитываются вместе.

6.2. Когда бюллетени для голосования извлечены из урны для голосования, участковая комиссия удостоверяется, опечатан ли каждый бюллетень для голосования печатью соответствующей участковой комиссии. Если находятся такие бюллетени для голосования, которые не опечатаны печатью соответствующей участковой комиссии, они немедленно передаются председателю участковой комиссии, который их нумерует, ставит на них пометку "NLA" (Nederīga, nav līdzskaitāma argēķinos = Недействителен, не учитывается при расчетах) и размещает отдельно. Если находят порванные бюллетени для голосования, их немедленно передают председателю участковой комиссии, которые размещает их отдельно. В журнале хода голосования указывается, по какой причине и сколько бюллетеней для голосования были признаны недействительными.

6.3. После извлечения бюллетеней из каждой урны для голосования и проверки печатей бюллетеней для голосования в журнал хода голосования вписывают:

6.3.1. количество тех недействительных бюллетеней для голосования, которые не опечатаны печатью соответствующей участковой комиссии;

6.3.2. количество порванных бюллетеней для голосования.

6.4. Когда открыты все урны для голосования и проверены все бюллетени, недействительные бюллетени для голосования, которые не опечатаны печатью соответствующей участковой комиссии, гасят и упаковывают в порядке, установленном в пункте 5.4. настоящей инструкции. Порванные бюллетени для голосования упаковывают в порядке, установленном в пункте 5.4. настоящей инструкции.

6.5. Остальные бюллетени для голосования, извлеченные из каждой урны для голосования, подсчитывают отдельно, и их количество вносят в журнал хода голосования. Подсчет проводится не менее двух раз.

6.6. Количество бюллетеней для голосования, извлеченных из каждой урны для голосования, должно быть равным количеству избирателей, вписанных в соответствующий список проголосовавших избирателей или меньше его. Если по указанной контрольной методике контрольные числа в отношении бюллетеней для голосования не совпадают, подсчет повторяется. Если после неоднократного подсчета и проверки контрольные числа не совпадают, об этом вносят запись в журнал хода голосования.

6.7. Если в какой-либо из урн для голосования количество бюллетеней для голосования больше, чем количество избирателей, записанных в список проголосовавших избирателей, участковая комиссия вносит соответствующую запись в журнал хода голосования и об этом незамедлительно сообщает Центральной избирательной комиссии. Дальнейший подсчет и все другие действия по отношению к содержанию данной урны для голосования следует проводить отдельно, внося результаты подсчета в отдельный протокол подсчета голосов (в двух экземплярах).

6.8. После окончания проверки, упомянутой в пункте 6.6., в строку E1 вписывают количество опечатанных бюллетеней, найденных в урне для голосования на участке, в строку E2 вписывают количество опечатанных бюллетеней, найденных в урне для голосования по месту нахождения избирателя. Если, организуя голосование по месту нахождения избирателя, были использованы две или более урн для голосования, в строку E2 вписывается общее количество найденных в данных урнах бюллетеней для голосования.

6.9. Затем бюллетени для голосования из всех урн объединяют, за исключением случая, указанного в пункте 6.7., подсчитывают не менее двух раз, и это количество вписывают в строку E протокола подсчета голосов.

7. Сортирование бюллетеней для голосования по содержанию

7.1. Бюллетени для голосования сортируются на три группы:

7.1.1. знаком "+" отмечен только ответ "ЗА";

7.1.2. знаком "+" отмечен только ответ "ПРОТИВ";

7.1.3. недействительные бюллетени для голосования, в которых воля избирателя неясна, т.е., в которых знаком "+" не отмечен ни ответ "ЗА", ни ответ "ПРОТИВ" или в которых знаком "+" отмечен как ответ "ЗА", так и ответ "ПРОТИВ".

7.2. Бюллетени для голосования после сортирования повторно проверяет другой член комиссии.

7.3. По каждому недействительному бюллетеню для голосования (пункт 7.1.3.) участковая комиссия принимает решение, и гасит бюллетень для голосования. Председатель участковой комиссии каждый недействительный бюллетень для голосования нумерует, ставит на нем пометку "Недействительный" и подписывает его. Затем участковая комиссия эти бюллетени для голосования подсчитывает не менее двух раз, и их количество вносит в протокол подсчета голосов (строка F1). Разногласия по поводу действительности бюллетеней для голосования участковая комиссия решает большинством голосов. Если отданные голоса разделились поровну, решающим голосом является голос председателя участковой комиссии.

7.4. Затем участковая комиссия отдельно подсчитывает бюллетени для голосования, в которых знаком "+" отмечен ответ "ЗА", и отдельно бюллетени для голосования, в которых знаком "+" отмечен ответ "ПРОТИВ". Подсчет проводится не менее двух раз и в строку F2 протокола подсчета голосов вписывается количество бюллетеней для голосования, в которых знаком "+" отмечен ответ "ЗА" и в строку F3 – количество бюллетеней для голосования, в которых знаком "+" отмечен ответ "ПРОТИВ".

7.5. Перед подписанием протокола подсчета голосов еще раз проверяется правильность всех записей согласно контрольной методике, указанной в протоколе подсчета голосов. Проверку проводит председатель участковой комиссии и тот член участковой комиссии, который не проводил данную проверку ранее. Если сумма не совпадает, подсчитывают повторно.

7.6. Оба экземпляра протокола подсчета голосов подписывают все члены участковой комиссии, которые участвовали в заседании. Председатель участковой комиссии подписывает и печатывает оба экземпляра протокола подсчета голосов.

7.7. После подписания протокола подсчета голосов участковая комиссия незамедлительно сообщает вышестоящей избирательной комиссии о констатированном в протоколе подсчета голосов результате.

7.8. Затем в отдельные пакеты упаковывают в установленном пунктом 5.4. порядке:

7.8.1. бюллетени для голосования, в которых знаком "+" отмечен ответ "ЗА";

7.8.2. бюллетени для голосования, в которых знаком "+" отмечен ответ "ПРОТИВ";

7.8.3. недействительные бюллетени для голосования (в которых воля избирателя неясна).

7.9. Данные о количестве избирателей, участвовавших в голосовании, а также количестве голосов, отданных на референдуме "ЗА" и "ПРОТИВ", размещаются на избирательном участке на обозримом месте.

7.10. Избирательной комиссии города республиканского значения/края доставляют:

7.10.1. отдельно упакованные бюллетени для голосования (оставшиеся; недействительные; действительные);

7.10.2. списки проголосовавших избирателей;

- 7.10.3. оба экземпляра протокола подсчета голосов;
- 7.10.4. журнал регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения избирателя, а также заявления этих избирателей;
- 7.10.5. журнал хода голосования и полученные жалобы;
- 7.10.6. отдельно упакованные печати для паспортов.
- 7.11. Председатель участковой комиссии незамедлительно доставляет избирательной комиссии города республиканского значения/края материалы голосования с сопроводительным документом.

8. Деятельность избирательной комиссии города республиканского значения/края в процессе подсчета голосов

8.1. Должностное лицо избирательной комиссии города республиканского значения/края, принимая от участковой комиссии материалы голосования и протокол подсчета голосов, проверяет правильность его заполнения.

8.2. Принимая неупакованные экземпляры протоколов подсчета голосов и упакованные материалы голосования с избирательных участков, на экземплярах протокола подсчета голосов и сопроводительном документе соответственно пишут время, когда эти материалы получены, подписывают их и опечатывают.

8.3. Если участковая избирательная комиссия использовала компьютерную программу Центральной избирательной комиссии, компьютерный специалист избирательной комиссии города республиканского значения/края присоединят электронную версию протокола участка к базе данных результатов подсчета голосов избирательной комиссии города республиканского значения/края, одновременно проверяя, распечатан ли протокол соответствующего участка после внесения последних изменений в электронную версию.

8.4. Если участковая избирательная комиссия не использовала компьютерную программу, разработанную Центральной избирательной комиссией, компьютерный специалист избирательной комиссии города республиканского значения/края производит ввод данных из заполненного от руки экземпляра протокола подсчета голосов на участке и распечатывает протокол с введенными данными. Председатель и секретарь участковой избирательной комиссии сравнивают распечатку с письменным протоколом и заверяют, что данные введены правильно.

8.5. Проверяет, отданы ли все материалы голосования, указанные в пункте 7.10.

8.6. Если во время проверки констатируются ошибки, протоколы подсчета голосов возвращают участковой комиссии для устранения ошибок; если необходимо, в распоряжение участковой комиссии передают также материалы голосования.

8.7. Избирательная комиссия города республиканского значения/края после получения материалов голосования от всех участковых комиссий и их компьютерной обработки не позднее, чем в течение трех рабочих дней доставляет Центральной избирательной комиссии:

- 8.7.1. протоколы подсчета голосов участковых комиссий;
- 8.7.2. протокол результатов подсчета голосов избирательной комиссии города республиканского значения/края;
- 8.7.3. списки проголосовавших избирателей;
- 8.7.4. журналы хода голосования;
- 8.7.5. журнал регистрации заявлений;
- 8.7.6. печати для паспортов.

Остальные материалы голосования хранятся в думе города республиканского значения/края до особого распоряжения Центральной избирательной комиссии.

9. Дополнительные правила, если референдум проходит одновременно с выборами

9.1. О ходе голосования участковая комиссия ведет единый журнал хода выборов и референдума.

9.2. Заявления об организации выборов или референдума по месту нахождения избирателя регистрируются в одном журнале. Организуя выборы по месту нахождения избирателя, одновременно организуется и голосование за выдвинутый на референдум вопрос.

9.3. Подсчет отданных голосов на выборах и референдуме происходит одновременно, но в отдельных местах помещения избирательного участка.

9.4. Протоколы подсчета голосов, материалы выборов и голосования одновременно доставляются избирательной комиссии города республиканского значения/края.

Председатель

Центральной избирательной комиссии

Арнис Цимдарс

Секретарь

Центральной избирательной комиссии

Карлис Камрадзис